CIRCULAR 049/2026 - Matrícula y pagos Nursery 2027

Monterrico, 11 de noviembre de 2026

Estimados padres y madres de familia:

Por medio de la presente les hacemos llegar la información respecto a la matrícula, pensiones de enseñanza y demás pagos, correspondientes a Nursery para el año escolar 2027, en estricto cumplimiento de las normas vigentes que indican hacerlo en esta fecha.

Esperamos que hayan leído la circular **046/2026** sobre el año escolar 2027 que **se iniciará el lunes 1.° de marzo**, según el cronograma que recibirán en las citas con los tutores en febrero. Cabe mencionar que nuestro servicio es presencial, pero siempre debemos estar preparados para cualquier eventualidad. Desde esa perspectiva es que les alcanzamos la siguiente información.

Matrícula:

La matrícula del año escolar 2027 se realizará **entre el lunes 11 de enero y el viernes 22 de enero de 2027**.

El proceso de matrícula supone los siguientes pasos:
(1) hacer el pago respectivo en el sistema del banco (hasta el miércoles 20 de enero),
(2) completar la información en la intranet a través de la web del colegio y aceptar el convenio de matrícula (hasta el viernes 22 de enero). **Deberán adjuntar el DNI (vigente) escaneado del alumno para completar el proceso de matrícula**.

Recordamos que, de acuerdo con el día del pago, la información se actualizará en el sistema de cada banco y en nuestro sistema luego de 48 horas útiles. Por ejemplo, si efectúan el pago en el banco un viernes, sábado o domingo, la información estará actualizada en nuestra intranet a partir del martes siguiente. Esto mismo aplica para cualquier otro pago que se haga durante el año.

Si no culminan con el proceso de matrícula (ambos pasos) hasta el 22 de enero de 2027, el colegio no garantizará la vacante para el año 2027. En estos casos, la matrícula podrá completarse con posterioridad a dicha fecha siempre que queden vacantes disponibles para dicho año escolar. A partir del sábado 23 de enero, además de no estar garantizada la vacante para dicho año, se considerará matrícula extemporánea con la mora correspondiente, aplicada a través del banco.

Para mayor facilidad, **a partir del lunes 4 de enero de 2027**, estará a disposición de los padres, que deseen adelantar el proceso, el ambiente de matrícula en la intranet de la web del colegio, así como el sistema de pagos en cualquiera de los siguientes bancos a su elección, Banco de Crédito del Perú (BCP) o Scotiabank, utilizando el código correspondiente. En el caso de los que son clientes del BCP y desean que la pensión sea cargada directamente a su cuenta (débito automático), es necesario que se acerquen a su agencia a realizar el trámite correspondiente y que nos informen.

Una vez que el pago se encuentre registrado en nuestro sistema, deberán realizar el proceso administrativo de matrícula a través de nuestra página web Un lugar para pensar y ser | Colegio Trener, ingresando al ambiente de intranet, con su número de usuario y clave, donde actualizarán diferentes fichas de información. Finalmente, la matrícula se

ratificará al tomar conocimiento del convenio de matrícula marcando su aceptación. Con dicha aceptación se generará su turno para ser atendidos por los tutores en las fechas ya informadas (miércoles 17 y jueves 18 de febrero) y cuyo horario exacto podrán encontrar en la intranet días antes. Para cualquier consulta pueden dirigirse al Departamento de Sistemas sistemas@trener.edu.pe.

Respecto a los pagos de pensión durante el año, les sugerimos archivar copias de los comprobantes de depósito que les entrega el banco para cualquier eventualidad (**recuerden que se borran con el tiempo**). Nosotros seremos informados de sus pagos directamente por el banco y emitiremos las boletas de venta o facturas respectivas electrónicamente. Los documentos serán remitidos al correo electrónico que hayan registrado al momento de la matrícula o podrán ser recogidos en la Secretaría de Trener 2 si así lo solicitan. En caso de tener algún inconveniente en la recepción de sus comprobantes de pago, pueden comunicarse al correo electrónico comprobantes@trener.edu.pe.

El pago de obligaciones atrasadas está sujeto a la tasa máxima de interés moratorio prevista por ley en moneda nacional, que es equivalente al 15% de la tasa máxima de interés convencional compensatorio (aplicada de forma adicional a la tasa de interés convencional compensatorio o, de ser el caso, a la tasa de interés legal), hasta la cancelación total de las sumas.

Cualquier atraso en el pago por motivos de fuerza mayor deberá ser comunicado antes de la fecha de vencimiento, para buscar la solución adecuada. Les recordamos que los certificados de estudios correspondientes a grados de estudios no pagados no serán entregados. El colegio puede retener los certificados de estudios correspondientes a grados de estudios no pagados siempre que se haya informado de esto a los usuarios por lo menos treinta (30) días calendario antes del inicio de la matrícula, lo cual estamos haciendo a través del presente documento. Tampoco se autorizará el registro de los alumnos en actividades especiales con pagos adicionales, talleres extracurriculares u otros, en caso de adeudar pensiones en ese momento.

De no cumplir el padre de familia o apoderado con la cancelación oportuna de una o más de las obligaciones a su cargo, el colegio enviará un comunicado y se podrá coordinar una reunión para dar tratamiento al problema, reunión en la cual se buscará suscribir un acuerdo que establezca nuevos mecanismos de pago. De incumplirse dicho cronograma de pago o no lograrse entendimiento alguno, el colegio adoptará las medidas que la ley le faculta, incluyendo la comunicación de esta situación morosa a las centrales privadas de información de riesgos como INFOCORP y la derivación del caso a los asesores legales externos.

Toda comunicación relacionada a pagos y afines debe ser dirigida exclusivamente a cobranzas@trener.edu.pe.

Costos:

El costo del servicio educativo proyectado para el año 2027 es de S/ 13 200 exclusivamente para Nursery. Por tanto, la matrícula y las diez pensiones del año 2027 serán de S/ 1 200.

Esos montos se mantendrán aun cuando por disposición de la autoridad competente o por circunstancias excepcionales que impidan o restrinjan la prestación presencial del servicio educativo, este deba brindarse de manera virtual, semipresencial o híbrida.

La Cuota de Ingreso para el colegio se mantiene en S/ 20 000, se paga el 40% durante el año de Nursery, 30% antes de la matrícula de PK y 30% antes de la matrícula de Kinder.

Así, nuestro servicio considera los siguientes costos:

- Matrícula:
  - Nursery: S/ 1 200
- Pensión mensual:
  - Nursery: S/ 1 200

La pensión escolar se paga de acuerdo con el siguiente calendario:

CUOTA	VENCIMIENTO
Primera cuota	1.° de abril 2027
Segunda cuota	3 de mayo 2027
Tercera cuota	1.° de junio 2027
Cuarta cuota	1.° de julio 2027
Quinta cuota	2 de agosto 2027
Sexta cuota	1.° de setiembre 2027
Sétima cuota	1.° de octubre 2027
Octava cuota	2 de noviembre 2027
Novena cuota	1.° de diciembre 2027
Décima cuota	17 de diciembre 2027

Como siempre, la pensión incluye los materiales de clase, así como las excursiones locales que se realizan dentro del horario escolar.

Contamos con el cumplimiento responsable de las obligaciones expuestas. Solo de esta manera podremos atender con flexibilidad las dificultades y situaciones imprevistas, así como tener todo lo necesario para brindar el servicio de calidad ofrecido. Aprovechamos la oportunidad para reiterar nuestro deseo de mantener una estrecha comunicación y colaboración en estos temas, así como en todo lo referente a la educación de sus hijos. Agradecemos su colaboración y confiamos en que podamos seguir trabajando de esa manera.

Atentamente,

La Administración

CIRCULAR 049/2026 – Nursery Enrollment and Fees 2027

Monterrico, November 11, 2026

Dear Parents and Guardians:

We are writing to provide information on enrollment, tuition fees, and other payments for Nursery for the 2027 school year, in strict compliance with the regulations requiring us to provide this information at this time.

We trust that you have read Circular **046/2026** concerning the 2027 school year, **which will begin on Monday, March 1**, according to the schedule you will receive at your meetings with tutors in February. Although our educational services are provided in person, we must always be prepared for unforeseen circumstances. With this in mind, we provide the following information.

Enrollment:

Enrollment for the 2027 school year will take place **from Monday, January 11, through Friday, January 22, 2027**.

The enrollment process involves the following steps:
(1) Make the corresponding payment through the bank's system (by Wednesday, January 20).
(2) Complete the information on the school website's intranet and accept the enrollment agreement (by Friday, January 22). **A scanned copy of the student's valid DNI (national identity document) must be attached to complete enrollment.**

Please remember that, depending on the date of payment, the information will be updated in each bank's system and in our own system after 48 business hours. For example, if you make a payment at the bank on a Friday, Saturday, or Sunday, the information will be updated on our intranet starting the following Tuesday. This also applies to any other payments made during the year.

If you do not complete both steps of the enrollment process by January 22, 2027, the school cannot guarantee a place for the 2027 school year. Enrollment may be completed after that date only if places remain available. From Saturday, January 23, enrollment will be considered late, the place will no longer be guaranteed, and the corresponding late-payment charge will be applied through the bank.

For your convenience, **beginning Monday, January 4, 2027**, parents wishing to start the process early will have access to the enrollment section of the school website's intranet and to the payment systems of either Banco de Crédito del Perú (BCP) or Scotiabank, using the corresponding code. BCP customers who wish to have tuition payments debited automatically from their accounts must visit a branch to arrange this service and inform us.

Once your payment has been recorded in our system, you must complete the administrative enrollment process through our website, A place to think and to be | Colegio Trener, by accessing the intranet with your username and password and updating the required information forms. Enrollment will then be confirmed when you acknowledge and accept the enrollment agreement.

Upon acceptance, an appointment will be generated for you to meet with the tutors on the previously announced dates (Wednesday, February 17, and Thursday, February 18). The exact time will be available on the intranet a few days beforehand. For questions, please contact the Systems Department at sistemas@trener.edu.pe.

Regarding tuition payments throughout the year, we suggest keeping copies of the bank deposit receipts in case they are needed **(please remember that the printing on these receipts fades over time)**. The bank will notify us directly of your payments, and we will issue the corresponding electronic sales receipts or invoices. These documents will be sent to the email address registered during enrollment or may be collected from the Trener 2 office upon request. If you have any difficulty receiving your payment receipts, please write to comprobantes@trener.edu.pe.

Overdue obligations are subject to the maximum late-payment interest rate permitted by law in local currency, equivalent to 15% of the maximum conventional compensatory interest rate (applied in addition to the conventional compensatory interest rate or, where applicable, the statutory interest rate), until all outstanding amounts have been paid.

Any payment delay caused by force majeure must be reported before the due date so that an appropriate solution can be sought. Please remember that academic certificates corresponding to school years for which fees remain unpaid will not be issued. The school may withhold such certificates provided that users have been informed of this measure at least thirty (30) calendar days before enrollment begins, as we are doing through this circular. Students with outstanding tuition fees will also not be permitted to register for special activities requiring additional payments, extracurricular workshops, or similar activities.

If a parent or guardian fails to pay one or more obligations on time, the school will send a notice and may arrange a meeting to address the matter, with a view to reaching an agreement establishing new payment arrangements. If the agreed payment schedule is not met, or if no agreement can be reached, the school will take the measures permitted by law, including reporting the outstanding debt to private credit information bureaus such as INFOCORP and referring the case to external legal counsel.

All communications regarding payments and related matters must be sent exclusively to cobranzas@trener.edu.pe.

Fees:

The projected cost of educational services for the 2027 school year is S/ 13,200, exclusively for Nursery. Accordingly, the enrollment fee and each of the ten tuition installments for 2027 will be S/ 1,200.

These amounts will remain unchanged even if, by order of the competent authority or due to exceptional circumstances preventing or restricting in-person educational services, instruction must be provided virtually, in a blended format, or through a hybrid model.

The school's one-time admission fee remains S/ 20,000. Of this amount, 40% is payable during the Nursery year, 30% before enrollment in Pre-Kindergarten (PK), and 30% before enrollment in Kindergarten.

The fees for our educational services are therefore as follows:

- Enrollment fee:
  Nursery: S/ 1,200
- Monthly tuition:
  Nursery: S/ 1,200

Tuition installments are due according to the following schedule:

INSTALLMENT	DUE DATE
First installment	April 1, 2027
Second installment	May 3, 2027
Third installment	June 1, 2027
Fourth installment	July 1, 2027
Fifth installment	August 2, 2027
Sixth installment	September 1, 2027
Seventh installment	October 1, 2027
Eighth installment	November 2, 2027
Ninth installment	December 1, 2027
Tenth installment	December 17, 2027

As always, tuition includes classroom materials as well as local field trips held during school hours.

We count on your responsible fulfillment of these obligations. Only in this way can we respond flexibly to difficulties and unforeseen situations while ensuring that we have everything necessary to provide the quality education we have promised. We also take this opportunity to reaffirm our commitment to close communication and cooperation on these matters and on all aspects of your children’s education. Thank you for your cooperation; we trust that we can continue working together in this spirit.

Sincerely,

The Administration